Lettera di Incarico professionale

Il sig. PAOLO COMENTALE, in qualità di legale rappresentante della ASSOCIAZIONE GRANTEATRINO ONLUS con sede in Bari all' Arena della Vittoria 4/a , p.iva 02957040724, di seguito chiamato "cliente"

CONFERISCE INCARICO PROFESSIONALE

ARTICOLO 1 : OGGETTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE

Il cliente conferisce incarico professionale alla Dott. Nicola PECORELLA, dottore commercialista e Revisore Contabile, con sede in Bari in via Imbriani 48 e di seguito nominato "revisore"
Il Dott. Nicola PECORELLA si impegna a fornire al Cliente:

- Consulenza amministrativa e contabile;
- Controllo contabile e fiscale delle elaborazioni contabili ;
- Relazione al bilancio approvato al 31/12;
- Redazione ed invio dichiarazione dei redditi.

ARTICOLO 2 - CONDIZIONI DI FORNITURA DEL SERVIZIO E PRIVACY

2.1 Il dott. Nicola PECORELLA fornirà le prestazioni descritte all'articolo 1 alle seguenti condizioni:

- l'incarico prevede quattro interventi mensili di tre ore ciascuno da concordare con la responsabile amministrativa presso la sede del cliente;

2.1.1 Il dott. Nicola PECORELLA avrà la possibilità di avvalersi, se lo riterrà opportuno, di tecnici e di esperti esterni, che opereranno in collaborazione, mantenendo la piena responsabilità circa gli impegni assunti con il presente atto,

2.1.2 Il Cliente si impegna, nel proprio stesso interesse, a fornire al dott. Nicola PECORELLA tutti i dati elaborati con l'ausilio di software amministrativi di cui avrà cura di garantirle l'originalità ed il diritto al relativo utilizzo;

2.1.3 Il dott. Nicola PECORELLA garantirà la massima riservatezza sulle notizie, informazioni e dati forniti dal Cliente durante lo svolgimento del servizio, ai sensi del DLgs 196/2003. Il dott. Nicola PECORELLA si impegna a non diffondere alcun dato relativo a personale, clienti, fornitori e quant' altro possa essere acquisito nell'espletamento dell'incarico conferito. Il dott. Nicola PECORELLA garantisce circa il rispetto delle norme di sicurezza a tutela della propria banca dati. Con riferimento all'art. 1 DLgs 196/2003, i dati verranno trattati per finalità strettamente connesse al raggiungimento dell'oggetto dei servizi sopra indicati. Gli stessi dati verranno raccolti e registrati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità sopra indicate e verranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, e di apposite banche dati, in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi; le informazioni raccolte, verranno diffuse solo alle competenti Autorità Giudiziarie.
Il Sig. Paolo Comentale con la sottoscrizione della presente lettera di conferimento di incarico professionale, fornisce il consenso al dott. Nicola PECORELLA al trattamento dei dati personali ed aziendali, nei modi e nelle procedure su indicate.

2.1.4 La durata del presente incarico professionale la durata è convenuta in anni uno dalla data di stipula. detto incarico si intenderà rinnovato per un identico periodo in mancanza di risoluzione scritta da farsi pervenire all'altra parte almeno tre mesi prima dalla data di prevista risoluzione.
Ambo le parti possono recedere liberamente al presente contratto con risoluzione scritta da farsi pervenire all'altra parte almeno tre mesi prima dalla data di prevista risoluzione

ARTICOLO 3- COMPENSI E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

3.1 Il compenso per l'incarico conferito di cui l'articolo 1 sono così convenuti:

3.1.2 - € 300,00 (trecento/00) mensili per consulenza amministrativa, fiscale e contabile;
3.1.3 Tutti gli importi si intendono al lordo di I.V.A. e c.p.c. come per legge.
3.1.4 Tutti i corrispettivi pattuiti non contemplano i costi sostenuti o da sostenersi presso i relativi Uffici pubblici di riferimento che il dott Nicola PECORELLA provvederà ad addebitare separatamente;
3.1.5 Il dott Nicola PECORELLA potrà altresì fornire ulteriori servizi connessi a quelli convenuti e stipulati (disbrigo pratiche presso Uffici pubblici, predisposizione e presentazione di istanze e modulistica) i cui compensi verranno addebitati in base alle normali tariffe in uso.

ARTICOLO 4- CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero sorgere tra le parti, in ordine all'interpretazione, alla validità ed alla esecuzione del presente atto, saranno risolte in via definitiva con arbitrato, ai sensi degli Arrt. 806 e segg. del Cod. di Proc. Civile, da un collegio di tre arbitri.
Gli arbitri saranno nominati come segue:
il primo dal consulente, il secondo dal Cliente e il terzo, con funzione di presidente del collegio arbitrale, dai primi due o, in difetto di loro accordo, entro 20 (venti) giorni dalla nomina del secondo di essi, da parte del presidente Dell'ordine dei Dottori Commercialisti di Bari.
Il collegio arbitrale, entro 60 (sessanta) giorni dalla nomina del suo presidente, deciderà, inappellabilmente e a maggioranza, le controversie insorte e procederà alla liquidazione degli eventuali danni, anche in assenza di un arbitro, purché detto,arbitro sia stato preavvisato con Raccomandata AR. della riunione e non vi abbia partecipato senza giustificare la propria assenza.
Ove sia ritenuto necessario, il presidente potrà prorogare detto termine non più di 2 (due) volte, per un periodo non superiore a 30 (trenta) giorni, dandone avviso scritto e motivato alle parti.
Le parti si impegnano a prestare piena e puntuale osservanza alla decisione del collegio arbitrale, come patto contrattuale fra essi medesimi direttamente convenuto, essendo espressamente escluso il ricorso all'autorità giudiziaria.
Sede dell'arbitrato sarà quella del presidente del collegio arbitrale.

Bari, lì 02.gennaio 2014

L'Amministratore

Paolo Comentale

Per accettazione dell'incarico professionale conferito
Dott. NICOLA PECORELLA

ASSOCIAZIONE
GRANTEATRINO ONLUS
Arena della Vittoria, 4/A
70123 BARI
P. I. 02957040724